



MYKOLO ROMERIO UNIVERSITETO STUDENTŲ ATSTOVYBĖS PRIVATUMO POLITIKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šios politikos tikslas – duomenų subjektui pateikti informaciją apie asociacijos Mykolo Romerio universiteto studentų atstovybės (toliau – MRUSA) renkamus asmens duomenis, jų tvarkymo tikslus, tvarką ir apsaugą;
2. **Asmens duomenys** – tai bet kuri informacija apie asmenį, kurią pateikė jis pats, arba kurią MRUSA gavo iš kitų šaltinių, ir kuri leidžia asmenį identifikuoti. Tai gali būti asmens vardas, pavardė, asmens kodas/studento identifikavimo numeris, kontaktinė informacija, adresas ir bet kuri kita jį identifikuoti leidžianti asmeninė informacija, kurią MRUSA tvarko įgyvendindama savo vykdomas funkcijas;
3. **Duomenų subjektas** – tai fizinis asmuo (studentas) arba juridinis asmuo (partneriai), kurių asmens duomenis gauna ir toliau naudoja MRUSA.
4. **Asmens duomenų tvarkytojo rekvizitai** – Mykolo Romerio universiteto studentų atstovybė, Ateities g. 20, LT-08303, Vilnius, įmonės kodas – 191991519, el. paštas - info@mrusa.lt.
5. **Slapukas** – nedidelis informacijos failas, kurį naudotojo įrenginyje (kompiuteryje, telefone ar planšetėje) naršyklė priima iš svetainės, kurioje lankosi naudotojas ir išsaugo jo įrenginyje. Slapukai būna naudojami funkcionalumui pagerinti, reklamai, statistikai ir analizei (naudojami atskirti lankytoją bei darbo vietą, pateikti tinkamesnį turinį, rinkti informaciją analizuojant svetainės lankomumą, renkant statistinius duomenis). Kitaip tariant, slapukai leidžia svetainei prisiminti informaciją apie naudotojo naršymo įpročius, veiksmus bei nustatymus. Slapukų rūšys:
 - 5.1. **sesijos** – šie slapukai ištrinami iš kompiuterio, kai naršyklė uždaroma;
 - 5.2. **nuolatiniai** – šie slapukai yra saugomi kompiuteryje, kol jie bus ištrinti arba jų galiojimo laikas pasibaigs.

II. RENKAMI ASMENS DUOMENYS

1. MRUSA renka informaciją iš MRUSA narių, MRUSA aprobuotų Mykolo Romerio Universiteto (toliau - Universitetas) struktūriniuose organuose esančių studentų atstovų bei Universiteto akademinų grupių koordinatorių. Šių asmenų grupių renkami duomenys yra:
 - 1.1. Identifikacinė informacija: asmens vardas ir pavardė, gimimo data, studento identifikacinis numeris arba asmens kodas;
 - 1.2. Kontaktinė informacija: telefono numeris ir elektroninio pašto adresas;
 - 1.3. Informacija apie įrenginį ir interneto ryšį, kai naudojamas MRUSA internetinis tinklalapis;
 - 1.4. Vaizdinė medžiaga, kurioje Asmuo yra nufilmuotas arba nufotografuotas;
 - 1.5. Akademinė grupė, kursas, studijų programa, akademinis padalinys Universitete;
 - 1.6. Papildoma informacija iš Asmens arba apie Asmenį, kuri nėra atskirai aprašyta šiame dokumente.
2. MRUSA renka informaciją iš MRUSA renginių dalyvių. Šios asmenų grupės renkami duomenys yra:
 - 2.1. Identifikacinė informacija: asmens vardas ir pavardė, gimimo data, studento identifikacinis numeris arba asmens kodas;
 - 2.2. Kontaktinė informacija: telefono numeris ir elektroninio pašto adresas;
 - 2.3. Vaizdinė medžiaga, kurioje Asmuo yra nufilmuotas arba nufotografuotas;
 - 2.4. Akademinė grupė, kursas, studijų programa, akademinis padalinys Universitete;
 - 2.5. Papildoma informacija iš Asmens arba apie Asmenį, kuri nėra atskirai aprašyta šiame dokumente.
3. MRUSA renka informaciją iš MRUSA partnerių. Šios asmenų grupės renkami duomenys yra:
 - 3.1. Identifikacinė informacija:
4. Atsisakyti asmens duomenų rinkimo duomenų subjektas gali susisiekęs su MRUSA, naudodamasis kontaktiniais duomenimis nurodytais bendruosiuose nuostatuose.

III. DUOMENŲ RINKIMAS

Duomenų subjekto asmens duomenys yra gaunami įvairiais būdais:

1. **Duomenų subjektas gali pateikti asmens duomenis** susisiekdamas su MRUSA per socialinės medijos platformas, tinklalapį www.mrusa.lt naudodamas paskyrą, kurioje yra nurodyti asmens duomenys.
2. **Informacija apie duomenų subjektą gali būti renkama automatiškai** slapukų (angl. “cookies”) pagalba naudojantis mūsų valdomomis interneto svetainėmis. Lankantis MRUSA tinklalapiuose yra naudojami ir trečiųjų šalių slapukai, pavyzdžiui, „Google Analytics“. Taip pat tinklalapyje gali būti nuorodų į trečiųjų šalių tinklalapius bei kitus socialinius tinklus, kuriuose netaikoma MRUSA slapukų politika. MRUSA nėra atsakinga už kitų interneto tinklalapių turinį ar jų naudojamus privatumo užtikrinimo principus. Tad jei vartotojas, paspaudęs nuorodą, iš MRUSA interneto svetainės pateks į kitus tinklalapius, jis turėtų atskirai pasidomėti jų privatumo politika. **Mūsų puslapyje naudojami šie slapukai:**

Pavadinimas	Priežastis	Galiojimo trukmė	Slapuko rūšis
XSRF-TOKEN	Saugumas	Sesija	Privalomas
bSession	Sistemos našumo matavimas	30 min.	Privalomas
hs	Saugumas	Sesija	Privalomas
SSR-caching	Sistemos, kuri naudojama tinklalapio atvaizdavimui, identifikavimas	1 min.	Privalomas
svSession	Vartotojo prisijungimas prie tinklalapio profilio	12 mėn.	Privalomas

3. **Tam tikrais atvejais MRUSA gauna informaciją apie duomenų subjektą iš trečiųjų asmenų**, pavyzdžiui, Universiteto bei gali rinkti informaciją apie duomenų subjektą iš viešai prieinamų šaltinių.

4. **Duomenų subjektas gali pateikti MRUSA savo asmens duomenis tiesiogiai.** Tai dažniausiai nutinka tokiais atvejais, kai:
- 4.1. Yra pateikiama užklausa per www.mrusa.lt tinklalapio ar socialinių medijų paskyras;
 - 4.2. Yra pateikiamas prašymas tapti MRUSA nariu www.mrusa.lt tinklalapyje, el. paštu, užpildant skaitmeninę anketą arba telefonu;
 - 4.3. Yra pateikiami kandidatams į MRUSA, Universiteto organus, akademinų grupių koordinatorius reikalingi dokumentai;
 - 4.4. www.mrusa.lt tinklalapyje, MRUSA socialinėse medijose yra naudojama vaizdinė medžiaga, kurioje duomenų subjektas yra nufilmuotas arba nufotografuotas.

IV. DUOMENŲ PASKIRTIS

Asmens duomenis MRUSA tvarko šiais tikslais:

1. **Studentų nuomonės tyrimų įgyvendinimui.** Šie tyrimai yra naudojami pagrindžiant Universiteto studentų nuomonę dėl iškilusių socialinių ir akademinų problemų.
2. **MRUSA veiklos administravimui.** Šiuo tikslu užtikrinama sklandi MRUSA organų veikla tvarkant jau esamus organizacijos dokumentus.
3. **Universiteto studentų atstovų veiklos koordinavimui.** Šiuo tikslu siekiama sudaryti studentų atstovų kontaktų duombazę, kurią sudaro MRUSA aprobuotų Universiteto organų studentų atstovų bei akademinų grupių koordinatorių kontaktai. Naudodamasi šiais kontaktais, MRUSA užtikrina bei prižiūri, kad studentų atstovų ir akademinų grupių koordinatorių pareigos būtų atliekamos tinkamai bei palaiko komunikaciją tarp MRUSA, Universiteto bei studentų atstovų, akademinų grupių koordinatorių.
4. **Kandidatų į MRUSA valdymo organus dokumentų administravimas.** Šiuo tikslu užtikrinamas teisėtas kandidatų į MRUSA valdymo organų rinkimų procesas, pagrįstas MRUSA Įstatų ir Darbo reglamento reikalavimais.
5. **Rinkodariniai tikslai.** Šiais tikslais siekiama užtikrinti sklandžią komunikaciją su esamais ir būsimais MRUSA partneriais. Be to,

rinkodariniams tikslams asmens duomenys gali būti naudojami MRUSA paramos sutarčių, partnerių ataskaitų sudarymui.

6. **Kandidatų į MRUSA narius administravimas.** Šiam tikslui pasiekti anketų, elektroninio pašto pagalba renkama kontaktinė informacija apie asmenis, kurie siekia kandidatuoti į MRUSA nario pareigas. Taip pat asmenys, siekiantys kandidatuoti į MRUSA oficialius narius, turi pateikti tuos duomenis, kurių reikalauja MRUSA Įstatų ir Darbo reglemanto reikalavimai tam, kad būtų užtikrintas teisėtas kandidatų į MRUSA oficialius narius rinkimų procesas.
7. **Vidinė organizacijos komunikacija.** Šiam tikslui pasiekti renkami jau esamų MRUSA narių kontaktiniai, asmeniniai duomenys tam, kad būtų tinkamai užtikrinta sklandi komunikacija tarp MRUSA narių. Šią komunikaciją apima elektroniniu paštu siunčiami laiškai, socialinėse medijose skelbiama informacija, kontaktų duombazės sudarymas ir kt.
8. **Renginių organizavimas.** Šiam tikslui įgyvendinti asmens duomenys yra renkami siekiant įvertinti renginių dalyvių skaičių ir tikslinę auditoriją naudojantis skaitmeninėmis registracijos anketomis.
9. **Asmens skundų, prašymų ir pareiškimų nagrinėjimas.** Šiuo tikslu apsaugomi duomenų subjekto surinkti asmens duomenys, užtikrinama teisė atsisakyti rinkti informaciją, skųstis jei kyla įtarimų, kad duomenys yra tvarkomi ne pagal reikalavimus.

V. DUOMENŲ APSAUGA

Jūsų informaciją kaupiame fizinėmis ir techninėmis priemonėmis. Kadangi www.mrusa.lt tinklalapį valdo „Wix.com“, jūsų informacija yra saugoma jų duombazėse, kuri yra pasiekiamą tik MRUSA. Pagrindinė platforma, kurioje yra laikoma duomenų subjekto asmens duomenys yra „Google Drive“.

Be išankstinio sutikimo, asmens duomenis MRUSA gali perduoti:

1. Universiteto darbuotojams;
2. MRUSA partneriams, kurie reikalauja ataskaitoms pateikti vaizdinę medžiagą;
3. Teisėsaugos bei valstybės institucijoms;

4. Kitiems subjektams, kai to reikalaujama pagal įstatymus arba tai būtina siekiant apsaugoti mūsų teisėtus interesus.

Neesant nei vienos iš aukščiau paminėtos priemonės, MRUSA gali pasinaudoti Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 49 straipsnyje numatytais išimtimis (pavyzdžiui, perduoti asmens duomenis remiantis duomenų subjekto sutikimu), tačiau jos gali būti taikomos tik griežtai Reglamente suformuluotais atvejais.

VI. ASMENS TEISĖS

Tvarkant asmens duomenis, MRUSA užtikrina duomenų subjekto teises remiantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento reikalavimais bei Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu. Duomenų subjektas turi teisę:

1. Būti informuotas apie savo asmens duomenų tvarkymą;
2. Susipažinti su savo asmens duomenimis, kuriuos tvarko MRUSA;
3. Reikalauti ištaisyti ar papildyti, patikslinti neteisingus, netikslus, neišsamius duomenų subjekto asmens duomenis;
4. Reikalauti sunaikinti asmens duomenis, kai jie tampa nebereikalingi įgyvendinti duomenų paskirtį, kuriuo duomenys buvo surinkti;
5. Nesutikti su asmens duomenų tvarkymu ar atšaukti anksčiau duotą sutikimą;
6. Reikalauti sunaikinti asmens duomenis, jei:
 - 6.1. Asmens duomenis yra tvarkomi neteisėtai;
 - 6.2. Duomenų subjektas atšaukia savo sutikimą dėl asmens duomenų tvarkymo;
 - 6.3. Duomenų subjektas neduoda sutikimo dėl asmens duomenų tvarkymo;
7. Reikalauti sustabdyti asmens duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimo atveju):
 - 7.1. Kai reikia patikrinti duomenų tvarkymo teisėtumą;
 - 7.2. Kai reikia patikrinti duomenų tikslumą;
 - 7.3. Kai asmens duomenis praranda naudą, tačiau duomenų subjektas nenori, kad juos sunaikintų;
8. Su skundu kreiptis į Valstybinę duomenų apsaugos inspekciją;
9. Reikalauti perkelti asmens duomenis kitam duomenų valdytojui arba pateikti tiesiogiai duomenų subjektui patogią formą.

VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. MRUSA turi teisę keisti Privatumo politiką, apie tai informuodama el. paštu;
2. Privatumo politika gali būti keičiama, papildoma, pripažįstama netekusi galios MRUSA Valdybos posėdžio metu.